Schoolplan 2023-2027

Het Meerrijk
KAMPEN

Datum: 22 december 2023

mijnschoolplan

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave 2

1 Inleiding 4
1.1 Voorwoord 4
1.2 Doelen en functie 5

2 Strategisch beleid 6
2.1 Strategisch beleid 6

3 Schoolbeschrijving 7
3.1 Schoolgegevens 7
3.2 Kenmerken van het personeel 7
3.3 Kenmerken van de leerlingen 8
3.4 Sterkte-zwakteanalyse 8
3.5 Landelijke ontwikkelingen 9

4 Onderwijskundig beleid 11
4.1 De visie van de school 11
4.2 Onze visie op lesgeven 11
4.3 Onze visie op leren 11
4.4 Onze visie op identiteit 11
4.5 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling 12
4.6 Burgerschap 12
4.7 Leerstofaanbod 13
4.8 Vakken, methodes en toetsinstrumenten 13
4.9 Taal- en leesonderwijs 14
4.10 Rekenonderwijs 15
4.11 Wereldoriëntatie 15
4.12 Kunstzinnige vorming 15
4.13 Bewegingsonderwijs 16
4.14 Engelse taal 16
4.15 Les- en leertijd 16
4.16 Klassenmanagement 16
4.17 Zorg en begeleiding 17
4.18 Extra ondersteuning 17
4.19 Bijdragen aan gelijke kansen 18
4.20 Passend onderwijs 18
4.21 Resultaten 19
4.22 Toetsing en afsluiting 19
4.23 Sociale en fysieke veiligheid 20

5 Personeelsbeleid 21
5.1 Personeelsbeleid 21
5.2 Inwerken en begeleiding nieuwe leerkrachten 21
5.3 Taakbeleid 21
5.4 Klassenbezoek 21
5.5 Bekwaamheidsdossier 22
5.6 Werkgroepen 22
5.7 Ontwikkelgesprekken 22
5.8 Gesprekkencyclus 22
5.9 Professionalisering 23

5.10 Teambuilding 23
5.11 Verzuimbeleid 24
5.12 Strategische personeelsplanning 25

6 Organisatiebeleid 26
6.1 Organisatiestructuur 26
6.2 Het vormen van de groepen 26
6.3 Schoolklimaat 26
6.4 Samenwerking met andere scholen en zorg 26
6.5 Contacten met ouders 27
6.6 Van basisschool naar het VO 27
6.7 Privacybeleid 27
6.8 Voor- en vroegschoolse educatie 27

7 Kwaliteitsbeleid 29
7.1 Kwaliteitszorg 29
7.2 Kwaliteitskaarten 29
7.3 Wet- en regelgeving 29
7.4 Inspectiebezoek: positief verificatieonderzoek 29

8 Financieel beleid 31
8.1 Uitgangspunten 31
8.2 Algemeen 31
8.3 Begroting(en) 31
8.4 NPO-gelden 31
8.5 Onderwijsachterstandsgelden 31
8.6 Exploitatiebegroting 31

9 Prestatie-indicatoren 33
9.1 Onze prestatie-indicatoren 33

10 Actiepunten 2023-2027 35

11 Formulier "Instemming met schoolplan" 36

12 Formulier "Vaststelling van schoolplan" 37

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Voor u ligt het schoolplan 2023-2027 van openbare basisschool Het Meerrijk:
• School voor uitdagend onderwijs
• School met een positief leerklimaat volgens (SW)PBS
• School met een 5 gelijke dagen- en continurooster
• School waar Engels wordt gegeven in alle groepen

Wij geloven in hoge ambities waarbij wij leerlingen uitdagen, helpen en zien om het beste uit zichzelf te halen. Daarvoor besteden wij veel aandacht aan het verbeteren en onderhouden van een sterke basis op de kernvakken taal, spelling, begrijpend- & technisch lezen en rekenen.

Alles wat je aandacht geeft, groeit. Daar geloven wij in. Daarom zijn wij een erkende (SW)PBS-school. (SW)PBS is een werkwijze die bijdraagt aan een positief schoolklimaat en motiverende leeromgeving. Een positieve insteek en duidelijke begrenzing staan daarbij centraal: we versterken goed gedrag door het creëren van heldere verwachtingen en bieden van kansen. Wij helpen leerlingen om gedragsafspraken aan te leren. Oplossingsgericht denken en werken zijn daarbij belangrijke uitgangspunten. We hebben kernwaarden vastgesteld waar onze gedragsafspraken op zijn gebaseerd. Deze kernwaarden en gedragsafspraken zijn zichtbaar in de school.

In het schoolplan leest u onze plannen voor de komende 4 jaar, waar wij voor staan en hoe we dat willen gaan bereiken. Het is een doorvertaling van de visie van onze school:

Op onze open basisschool biedt een sterk team uitdagend en kwalitatief goed onderwijs waarin wij met plezier samen, optimaal leren ontwikkelen

Wij vinden het belangrijk om te doen wat we beloven en checken voortdurend wat er voor nodig is om waar te maken waar wij voor staan. Wij borgen onze plannen en stellen die, ook tussentijds, bij als de veranderende wereld om ons heen daarom vraagt. Daarvoor reflecteren wij op ons handelen en streven we naar een optimale samenwerking met iedereen die betrokken is bij het onderwijs van onze leerlingen. Wanneer u ons schoolplan leest, hopen wij dat u de waarden van onze school daarin herkent:

openheid | vakmanschap | groei | plezier

Neemt u gerust contact met ons op als u naar aanleiding van het schoolplan vragen, opmerkingen of ideeën heeft.

Vriendelijke groeten,
namens alle teamleden,

obs Het Meerrijk

1.2 Doelen en functie

De indeling van het schoolplan 2023-2027 is afgestemd op het strategisch beleidsplan van stichting Openbaar Onderwijs Kampen. De thema's waarmee wij werken en de doelen die wij op onze school stellen zijn gericht op schoolontwikkeling en kwaliteitszorg met focus voor resultaten en ontwikkeling van onze medewerkers.
De doelen die we stellen zijn gehouden aan de standaarden die de inspectie onderscheidt in het waarderingskader 2021.

De regering heeft voor alle vakken kerndoelen opgesteld. Wij streven er naar met alle kinderen deze doelen te halen of passen het doel aan op het niveau van de leerling. Dit doen we onder andere door het zorgvuldig kiezen van methoden en een goede verdeling van de leerstof over het leerjaar. Jaarlijks bepalen wij de streefdoelen en nemen die op in de schoolgids, zodat deze ook inzichtelijk zijn voor ouders/verzorgers en derden.

We zorgen voor een gezonde en veilige leeromgeving met goede leerprestaties door leerlingen, leerkrachten, ouders en andere betrokkenen in de school met elkaar te verbinden. Dat doen we door nauw met elkaar samen te werken aan de hand van gezamenlijke doelen en afspraken met behulp van (SW)PBS.

Het schoolplan van obs Het Meerrijk beschrijft, binnen de kaders van het strategisch beleidsplan van stichting Openbaar Onderwijs Kampen, in de eerste plaats onze kwaliteit, onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen.

Het schoolplan functioneert als een planningsdocument: u leest hierin wat wij nastreven en welke plannen wij hebben voor het onderwijs van obs Het Meerrijk. Daarnaast dient het schoolplan als verantwoordingsdocument: alle betrokkenen bij onze school (zoals ouders, bestuur, inspectie en overheid) lezen wat wij beloven en willen waarmaken.

2 Strategisch beleid

2.1 Strategisch beleid

Verschil verbindt! Het directieteam en bestuur van Stichting Openbaar Onderwijs Kampen heeft gezamenlijk het strategisch beleidsplan 2022-2026 opgesteld. Daarin leest u, vanuit het ontstaan en de ontwikkelde identiteit, wie wij zijn en waar wij voor staan in onze missie en visie. In het strategisch beleidsplan 2022-2026 is onder andere opgenomen wat relevante ontwikkelingen zijn voor de onderliggende scholen en welke ambities wij hebben:

- Ambitie 1 We realiseren kwalitatief uitstekend onderwijs dat passend is voor elk kind
- Ambitie 2 Onze leerkrachten zijn professionals die leren en ontwikkelen als attitude hebben
- Ambitie 3 Het motto 'Verschil Verbindt' van OOK is bekend in Kampen. Niemand kan meer om ons heen
- Ambitie 4 We werken nauw samen met diverse partners in de keten
- Ambitie 5 We werken in frisse en moderne schoolgebouwen aan eigentijds onderwijs

Deze ambities zijn doorvertaald in beleid en actiepunten voor de onderliggende scholen van stichting Openbaar Onderwijs Kampen. Het strategisch beleidsplan 2022-2026 vormt daarmee het uitgangspunt van het schoolplan en de daaruit voortkomende jaarplannen van obs Het Meerrijk.

Het strategisch beleidsplan van stichting Openbaar Onderwijs Kampen is als bijlage toegevoegd aan dit schoolplan of vindt u hier:
www.ookkampen.nl/images/20220906_OOK__Strategisch_beleidsplan_WEB-spread.pdf

Actiepunt	Prioriteit
Ambitie 1: Kwaliteit van ons onderwijs, methodes en toepasbare materialen	hoog
Ambitie 1: Basisvaardigheden op vereist referentieniveau behouden	hoog
Ambitie 1: Kwaliteitskaarten opstellen en onderhouden	hoog
Ambitie 1: Burgerschap koppelen aan curriculum	hoog
Ambitie 2: Het versterken van digitale geletterdheid	hoog
Ambitie 3: Sociale veiligheid behouden en verdiepen	gemiddeld
Ambitie 3: Groei leerlingaantal en stijging marktaandeel	gemiddeld
Ambitie 3: PR vergroten door gebruik social media en andere kanalen	gemiddeld
Ambitie 4: Samenwerking met partners vanuit visie van de school	gemiddeld
Ambitie 4: Samenwerking met partners ten behoeve van zorg, sport & cultuur	gemiddeld
Ambitie 5: Digitale infrastructuur op niveau houden	hoog
Ambitie 5: Schoolplein voor spel en (bewegend, buiten) leren	hoog

Bijlagen

1. Strategisch Beleidsplan 2022-2026

3 Schoolbeschrijving

3.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting	Stichting Openbaar Onderwijs Kampen
Directeur-bestuurder	Irma Gelderblom
Adres, nummer	Oudestraat 216K
Postcode, plaats	8261 CA Kampen
Telefoonnummer	038 3332243
E-mail-adres	administratie@ookkampen.nl
Website-adres	www.ookkampen.nl

Gegevens van de school	
Naam school	obs Het Meerrijk
Directeur	Natasja van Wijngaarden
Adres, nummer	Gevers van Endegeeststraat 2
Postcode, plaats	8265 ZD Kampen
Telefoonnummer	038 3332085
E-mail-adres	info@hetmeerrijk.nl
Website-adres	www.hetmeerrijk.nl

3.2 Kenmerken van het personeel

Het team van obs Het Meerrijk bestaat uit:

- 1 directeur
- 1 intern begeleider kwaliteit en zorg
- 1 intern begeleider schoolmaatschappelijk werk
- 1 onderwijsspecialist
- 5 voltijd groepsleerkrachten
- 4 deeltijd groepsleerkrachten (waarvan 2 t.b.v. de bovenschoolse taalklas)
- 3 deeltijd onderwijsassistenten (waarvan 2 t.b.v. de bovenschoolse taalklas)
- 1 conciërge

Van de 16 medewerkers zijn er 15 vrouw en 1 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2023).

Per 1-9-2023	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar		1	1
Tussen 50 en 60 jaar		2	2
Tussen 40 en 50 jaar	1		1
Tussen 30 en 40 jaar		2	1
Tussen 20 en 30 jaar		4	1
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	1	9	5

Het team kent een gezonde mix van ervaren collega's die al langer aan de school verbonden zijn, jongere collega's die inmiddels een paar jaar op onze school werken en startende collega's waarbij de betrokkenheid naar en samenwerking met elkaar groot is.

3.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school heeft ongeveer 125 leerlingen van ruim 20 verschillende nationaliteiten. Het leerlingaantal laat de afgelopen jaren een stijgende lijn zien.

De kenmerken van onze leerlingen en de gevolgen daarvan voor ons onderwijs en onze organisatie, worden jaarlijks door ons geanalyseerd. Daarvoor maken we onder andere gebruik van de jaarlijkse NCO-rapportage. Dit document geeft belangrijke kenmerken weer die ons helpen om op de juiste manier aandacht te houden voor het onderwijs en welzijn van onze leerlingen.

De schoolweging van obs Het Meerrijk is hoog. Daar houden wij rekening mee in de manier waarop wij ons onderwijs bieden. Wij bieden bijvoorbeeld veel structuur aan in het lesprogramma en streven gericht naar rust in de school. Voor de jaarlijkse indeling van de formatie en groepssamenstelling, kijken we kritisch naar de groepszwaarte: het aantal leerlingen met een eigen leerlijn en/of zorgindicatie is leidend ten opzichte van het aantallen leerlingen in een groep. Daarom maken we soms keuzes voor relatief kleine groepen en/of extra ondersteuning met behulp van onderwijs ondersteunend personeel.

We zoeken actief partners op om vanuit samenwerking ons onderwijs en de zorg voor onze doelgroep te versterken. Denk daarbij aan een brugfunctionaris in onze school ten behoeve van schoolmaatschappelijk werk en initiatieven met de gemeente Kampen voor het versterken van het nieuwkomersonderwijs en het ondersteunen van maatschappelijke initiatieven in de wijk.

Op grond van de kenmerken van onze leerlingen, besteden wij extra aandacht aan:

- taalonderwijs, met veel initiatieven op lezen;
- sociaal emotionele ontwikkeling, waarbij wij positief gedrag van leerlingen stimuleren. Deze extra aandacht resulteert in een schoolomgeving die zich kenmerkt door een rustige sfeer en persoonlijk contact.

In de onderstaande tabel geven we de schoolweging van de school:

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2022 / 2023	36,68	36-37	5,45	36,17	36-37
2021 / 2022	36,68	36-37	5,45	19/20 - 21/22	19/20 - 21/22
2020 / 2021	35,66	35-36	5,63		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

3.4 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan hebben we onze sterke kanten en onze zwakke kanten in kaart gebracht. Daarnaast zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

De sterke kanten van de school zijn het resultaat van het harde werken van de afgelopen 4 jaren. In die jaren is ingezet om de basis op orde te krijgen, bestaande uit: teamontwikkeling, het opzetten van een (zorg-)structuur in de school, het doorlopen van een vernieuwd visietraject en op basis daarvan didactische- en pedagogische keuzes maken met bijpassende (deels nieuwe) methodes en het aantrekken van partners om ons onderwijs te versterken. De conclusie is dat deze aanpak en inzet tot mooie resultaten heeft geleid waar we dagelijks profijt van hebben.

Het biedt bovendien een solide basis om de focus in het schoolplan 2023-2027 te verleggen naar de zwakke kanten en bedreigingen van onze school. Daarvoor zijn de initiatieven lopende, zoals: een gerichte analyse en aanpak via de datateamsmethodiek om het rekenonderwijs vanuit de grondoorzaken te verbeteren, actieve samenwerking met MBO- en HBO-scholen om onze school en succesvolle wijze van onderwijs onder de aandacht van studenten (lees: toekomstige collega's) te houden, het verhogen van ouderbetrokkenheid op laagdrempelige en creatieve manieren en

de ICT-kennis in de school verbreden door mentoren te koppelen aan collega's.

Conclusie: we zijn goed op weg, houden oog voor wat goed gaat en ervaren ruimte om een verdieping aan te brengen in de ontwikkeling van onze school.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Deskundig, zelfstandig en sterk team	Resultaten rekenen verhogen
Didactisch hoge eindresultaten & kansrijk advies	Digitale kennis binnen het team
Sociale veiligheid en positief pedagogisch klimaat	Borgen van (proces-)afspraken
Samenwerking tussen leerling, ouder en school op didactisch en pedagogisch niveau	Tijdige uitvoering taakbeleid
Samenwerking met externe onderwijs- en zorgpartners en scholen	
Stijgend leerlingaantal	
Kennis van NT2-onderwijs (anderstaligen)	
Leren van elkaars culturen: Verschil verbindt!	

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Rekenresultaten verhogen	MR- ouderbetrokkenheid
Digitale vaardigheden teamleden verhogen	AC- ouderbetrokkenheid
Kwaliteitskaarten opstellen	Leerlinggewicht 37%
Het schoolgebouw als multifunctionele ontmoetingsplek in onze wijk	Personeelstekorten door krapte op de arbeidsmarkt

3.5 Landelijke ontwikkelingen

Wij onderhouden onze vakkennis en volgen politieke ontwikkelingen op de voet middels lidmaatschap van beroepsverenigingen- en organisaties. Landelijke ontwikkelingen zijn onlosmakelijk verbonden met het onderwijs dat wij bieden. Bij het maken van onze jaarplannen houden wij deze ontwikkelingen dan ook tegen het licht van onze gestelde doelen en stellen deze zo nodig bij. Deze landelijke ontwikkelingen zijn:

1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling en de persoonsvorming van de leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen met betrekking tot goede en excellente scholen
9. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)

Van belang voor de komende jaren is de Kennisagenda voor het onderwijs (NRO). De kennisagenda geeft aan dat de volgende thema's relevant zijn voor het onderwijs:

1. De school als lerende en professionele organisatie
2. Kennis en vaardigheden van leerlingen
3. Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving
4. Gelijke kansen
5. Technologie voor het onderwijs
6. Kwalificaties van leraren

Tenslotte willen we in ons schoolplan de hoofdlijnen meenemen van het Masterplan Onderwijs (april 2022). Dat

betekent dat wij ons vooral richten op de ontwikkeling van:

1. Het lees- en taalonderwijs
2. Het rekenonderwijs
3. Omgaan met digitale media en digitale geletterdheid
4. Burgerschap

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De visie van de school

Wij verzorgen openbaar onderwijs voor kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar, gericht op het bereiken van doelen die aansluiten bij de ontwikkeling van ieder kind. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem, waarbij onze aandacht gaat naar de individuele onderwijsbehoefte van een leerling. Daarvoor hebben wij een traditionele aanpak die wordt ondersteunt met de nieuwste lesmethodes en toepasbare (digitale) middelen.

Onze school staat open voor alle leerlingen die aangemeld worden door hun ouders en/of wettelijke vertegenwoordigers, ongeacht afkomst, cultuur, levensbeschouwelijke overtuiging en/of religie. Wij vinden het belangrijk om waar te maken wat wij beloven en zetten ons daar volledig voor in. Wanneer bij aanmelding blijkt dat wij het onderwijs voor een leerling niet kunnen bieden en/of waarmaken omdat wij niet de juiste ondersteuning c.q. kennis en/of vaardigheden in school hebben, dan zullen wij dit tijdig aangeven opdat aanmelding van leerling op een andere, passende school tijdig door ouders/verzorgers kan worden gerealiseerd.

Kinderen komen op obs Het Meerrijk om kennis op te doen en vaardigheden te leren en te versterken. Dit willen we zo vloeiend mogelijk laten verlopen. Het onderwijs is zo ingericht dat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen en dat het onderwijs wordt afgestemd op de ontwikkeling van de leerlingen. Om dat goed te kunnen volgen, maken we in alle groepen gebruik van een leerling- en onderwijsvolgsysteem. Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs.

Cognitief gezien vinden wij vooral de vakken taal en rekenen van belang en vanuit sociale ontwikkeling besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers.

Naast kennisoverdracht besteden we op obs Het Meerrijk aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van onze leerlingen.

4.2 Onze visie op lesgeven

Lesgeven is de kern van ons werk. Wij vinden het belangrijk dat kinderen in een prettige omgeving, waar het zich thuis voelt, alle vaardigheden leert, kennis opdoet en competenties ontwikkelt die horen bij de levensfase van de basisschoolleeftijd.

We vinden het belangrijk om oog te hebben voor de individuele leerling en die te benaderen vanuit een open houding en met wederzijds respect. Daarom investeren wij in een goede relatie waarin er aandacht is voor ieder kind zodat het zich gezien en begrepen voelt. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen:

Belangrijke pedagogische ontwikkelingen zijn:

- zelfstandigheid
- eigen verantwoordelijkheid
- kritische zin
- reflecterend vermogen
- samenwerking

Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen

4.3 Onze visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en de leerlingen verwerken de lesstof op een passende manier. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Leerlingen die een korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de leerlingen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet.

4.4 Onze visie op identiteit

Onze school is een openbare basisschool. Ieder kind en iedere leerkracht is welkom, ongeacht zijn of haar sociale, culturele en/of levensbeschouwelijke achtergrond. Dat komt terug in ons motto: 'Verschil Verbindt!'.

Wij leren kinderen vanaf groep 1 dat we elkaars mening en/of overtuiging respecteren. In de groepen besteden we regelmatig aandacht aan identiteit in de vorm van gesprek of discussie. Het doel is om naar elkaar te leren luisteren, elkaars standpunten te begrijpen en nieuwsgierigheid en betrokkenheid naar elkaar te vergroten. We investeren in het elkaar leren begrijpen en op die manier zorgen we ervoor dat met elkaar kunnen samenleven en samenwerken.

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in ons onderwijs en omgang met elkaar. Omdat we het belangrijk vinden dat onze leerlingen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging. Met de keuze voor onze school verenigen ouders zich met deze visie op identiteit en de manier waarop we daar in de praktijk mee omgaan. We bieden ouders die zich wellicht op onderdelen niet kunnen verenigen de mogelijkheid om dit bij het intakegesprek kenbaar te maken en te bespreken.

De kernwaarden van het openbaar onderwijs zijn gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting
Gelijkwaardigheid en wederzijds respect kan overgaan in ontmoeting, dialoog en aandacht voor diversiteit. Het openbaar onderwijs is bij uitstek de plek waar mensen elkaar ontmoeten met verschillende culturen, religies en levensbeschouwingen. Het is de plek waar je jouw verhaal verder ontwikkelt, in relatie met anderen. Vanuit gelijkwaardigheid en vanuit vrijheid, ontmoet je de ander en ontmoet je mensen met verhalen vanuit de hele wereld. Op obs Het Meerrijk zijn de drie kernwaarden van het openbaar onderwijs zichtbaar en voelbaar:

Gelijkwaardigheid
Op obs Het Meerrijk is iedereen welkom, vanuit onze overeenkomsten en met onze verschillen. Iedereen heeft recht op een gelijke behandeling, een gelijke stem en gelijke kansen. Iedereen is evenveel waard.

Vrijheid
Op obs Het Meerrijk kun je jezelf zijn en je eigen stem laten horen. Je leert zelfstandig en kritisch denken. Je neemt verantwoordelijkheid en houdt rekening met de vrijheid van de ander.

Ontmoeting
Op obs Het Meerrijk leren we van elkaars verschillen. We zijn nieuwsgierig naar het verhaal van de ander. We dragen zorg voor elkaar en voor onze omgeving. Op school ontmoet je de hele wereld.

4.5 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps- en leerlingbespreking besproken tussen de leerkracht en intern begeleider. In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen doelen) van onze school zijn:

1. Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen
2. Onze school hanteert een werkwijze ten behoeve van sociaal-emotionele ontwikkeling, te weten (SW) PBS, die verwezen is in de identiteit van de school
3. Onze school beschikt over een leerlingregistratiesysteem voor de sociaal-emotionele ontwikkeling, te weten SWIS Suite
4. We analyseren en evalueren de data uit SWIS Suite tweemaandelijks in het inhoudelijke teamoverleg en stellen acties op of bij
5. We houden bij hoeveel individuele handelingsplannen er per jaar in een groep uitgevoerd worden
6. Onze school onderzoekt de beste passende interventie die zo mogelijk nodig is om een training op groep- en/of leerlingniveau te volgen

4.6 Burgerschap

4.6 Burgerschap

Wij bereiden kinderen met ons onderwijs voor op de taken en rollen die ze nu en in de toekomst in de maatschappij vervullen. Om in die taken en rollen goed te kunnen functioneren en deel te nemen aan de samenleving, is het belangrijk dat kinderen kennis en vaardigheden ontwikkelen over burgerschap. Zij verwerven inzicht in belangrijke algemeen aanvaarde normen en waarden en ze leren hoe daar naar te handelen.

We vinden het belangrijk dat kinderen met diverse culturen en achtergronden met elkaar kennismaken en leren samenwerken. Het gaat hierbij met name om leren omgaan met elkaar, notie hebben van democratie, respect hebben voor elkaar en onderlinge verschillen. Als school besteden wij actief aandacht aan:

- het bevorderen van de basiswaarden; de kennis, vaardigheden en houdingen die nodig zijn om deel te nemen aan de maatschappij en de democratische rechtsstaat;
- het werken aan een open houding van kinderen naar de samenleving;
- het leren van kinderen over verschillende wereldgodsdiensten, cultureel erfgoed en feesten en tradities;
- het gebruiken van de school als "oefenplaats"; het zelf in de praktijk brengen van burgerschap en kinderen mogelijkheden geven te oefenen met burgerschap en integratie;
- het leren van kinderen over filosoferen en luisteren naar andere meningen en kinderen leren respectvol met elkaar in discussie te gaan en voor hun mening op te komen;
- het leren hoe kinderen met elkaar omgaan en investeren wij in de sociaal emotionele ontwikkeling van een kind.

Samenwerken aan een klimaat waarin iedereen zich veilig voelt en zichzelf kan zijn, is werken aan een omgeving waarin geleerd kan worden. Een omgeving die een voorbeeld is van de samenleving en kinderen klaarmaakt voor de toekomst: "Zó gaan wij met elkaar om".

Op basis van onze visie en kerndoelen vormen wij een jaarplanning, waarin alle thema's aan bod komen. We onderzoeken hoe we deze jaarplanning van burgerschap kunnen koppelen aan bestaande lesmethodes in het lopende curriculum en onze culturele jaarplanning.

4.7 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Daarmee biedt onze school een onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften met een ambitie die aansluit op onze populatie.

Deze doelen van de school worden jaarlijks geanalyseerd en geëvalueerd door directie en intern begeleider, in samenwerking met de beleidsmedewerker Onderwijs & Kwaliteit, waarbij het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs) leidend is. De uitkomst van deze bevindingen worden jaarlijks besproken met de directeur-bestuurder van stichting Openbaar Onderwijs Kampen.

4.8 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. De methodes die we gebruiken zijn dekkend voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen: verdiepen en verbreden). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen en de referentieniveaus ook daadwerkelijk behalen.

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Kleuterplein	CPS Letterkennis Beginnende Geletterdheid (groep 2)	
	Veilig Leren Lezen, kim-versie	Methode-gebonden toetsen (groep 3 t/m 8)	
	Staal	Methode-toetsen IEP-eindtoets	X
Technisch lezen	Veilig Leren Lezen,	Lib Cito-DMT/AVI	
	Veilig in stapjes		
Begrijpend lezen	Leeslink	Lib Cito-begrijpend lezen	
		Methode-gebonden toetsen (groep 4 t/m 8)	
		IEP-eindtoets	
Spelling	Staal spelling	Lib Cito-taalverzorging	X
	Spellingsprint	Methode-gebonden toetsen (groep 3 t/m 8)	
		PI-dictee	
		IEP-eindtoets	
Rekenen	Getal & Ruimte- junior	Utrechtse getallenbegrip (groep 2) Methode-gebonden toetsen	
	Rekenroute	Methode-gebonden toetsen (groep 3 t/m 8)	
	Rekensprint	Lib Cito-rekenen en wiskunde	
Natuuronderwijs & techniek	Naut	Methode-gebonden toets	
Aardrijkskunde	Meander	Methode-gebonden toetsen	
Geschiedenis	Brandaan	Methode-gebonden toetsen	
Verkeer	Veilig Verkeer Nederland	Methode-gebonden toetsen	
Sociaal-emotionele ontwikkeling	(SW) PBS	SWIS Suite	

4.9 Taal- en leesonderwijs

Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Op basis van onze leerlingpopulatie krijgt het vakgebied Nederlandse taal daarom veel aandacht in ons curriculum.

We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. En bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen, gebruiken en toepassen. Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe onderhouden wij nauw contact met voorschoolse voorzieningen, zoals voorgaande scholen (AZC) en een constructieve samenwerking met de peuterspeelzaal in onze school.

Op basis van deze voor-informatie kunnen de leraren direct aan de slag met leerlingen met een taalachterstand. Daar waar nodig, bijvoorbeeld op indicatie van gegevens in het leerlingvolgsysteem en/of vanuit de signalering van de leerkracht, wordt er aandacht aan extra taal- en leesonderwijs besteed.

Leerlingen waarvan bekend is dat zij een extra taalbad nodig hebben of die uitvallen bij taalonderwijs krijgen een

intensiever taalaanbod aangeboden met meer instructie en meer oefening. Onze school biedt dan ook een uitstekend onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften met een ambitie die aansluit op onze populatie. De belangrijkste kenmerkende kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

1. Onze school beschikt over een gekwalificeerde taal- en leescoördinator
2. De leraren besteden meer tijd aan taal- en woordenschatonderwijs dan de gemiddelde school

Deze doelen van de school worden jaarlijks geanalyseerd en geëvalueerd door directie en intern begeleider, in samenwerking met de beleidsmedewerker Onderwijs & Kwaliteit, waarbij het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs) leidend is. De uitkomst van deze bevindingen worden jaarlijks besproken met de directeur-bestuurder van stichting Openbaar Onderwijs Kampen.

4.10 Rekenonderwijs

Rekenen vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen, het automatiseren van de opgedane lesstof en het inzetten van context-sommen.

We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden en in het bijzonder bij onze populatie leerlingen leidt dit bij steeds meer kinderen tot problemen. Om de basisvaardigheden goed aan te leren, richten we ons daarom eerst op kale sommen en daarna werken we vanuit de methode met contextuele sommen.

We gebruiken moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. Rekenen is een terugkerend thema dat we bespreken, analyseren, evalueren en waar we via (bijstellingen van) een plan doelgericht focus op houden. Daarnaast zorgen we voor een visueel rijke leeromgeving in het lokaal.
Leerlingen waarvan bekend is dat zij een extra rekeninstructie nodig hebben of die uitvallen bij rekenonderwijs krijgen een intensiever rekenaanbod aangeboden met meer instructie en meer oefening in separate instructie- en verwerkingsgroepjes. Onze school biedt dan ook een uitstekend onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften met een ambitie die aansluit op onze populatie. De belangrijkste kenmerkende kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

- Onze school beschikt over een gekwalificeerde rekencoördinator
- De leraren besteden meer tijd aan rekenonderwijs dan de gemiddelde school
- We hebben schoolnormen vastgesteld voor rekenen
- De school maakt gebruik van de nieuwste methodes

Deze doelen van de school worden jaarlijks geanalyseerd en geëvalueerd door directie en intern begeleider, in samenwerking met de beleidsmedewerker Onderwijs & Kwaliteit, waarbij het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs) leidend is. De uitkomst van deze bevindingen worden jaarlijks besproken met de directeur-bestuurder van stichting Openbaar Onderwijs Kampen.

4.11 Wereldoriëntatie

Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Daarom besteden wij aandacht aan wereldverkenning, geschiedenis, aardrijkskunde (waaronder topografie vanaf groep 5) en natuur & techniek.

Er wordt op thematische wijze gewerkt en doorlopend naar de bovenbouw wordt de methode Naut, Meander, Brandaan toegepast. Er wordt per vak van wereldoriëntatie aan een thema gewerkt dat zoveel mogelijk op elkaar wordt aangesloten. Hierbij stimuleren wij een kritische blik bij onze leerlingen.

4.12 Kunstzinnige vorming

Voor een groot aantal van onze leerlingen is het minder tot niet vanzelfsprekend dat zij in aanraking komen met muziek, dans, kunst en cultuur. Wij zien het aanbieden van kunstzinnige vorming daarom als een belangrijk onderdeel van het onderwijs dat wij onze leerlingen aanbieden. Daarom is in onze school een ICC'er aangesteld die jaarlijks voor alle groepen een cultureel plan (inclusief begroting) opstelt en hiervoor nauwe contacten onderhoudt met de plaatselijke culturele instellingen.

Op die manier krijgen onze leerlingen de kans zich breed te ontwikkelen door zich te kunnen oriënteren op en openstellen voor kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Zij verwerven kennis van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en leren die begrijpen en mogelijk te waarderen.
Door het aanbieden van kunstzinnige vorming, stellen wij onze leerlingen in de gelegenheid om op een andere manier

gevoelens en ervaringen te kunnen uiten en delen. In het bijzonder voor een deel van onze populatie is deze vorm van expressie passend.

Onze school biedt, in samenwerking met een plaatselijke culturele organisatie, een cultureel onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften met een ambitie die aansluit op onze populatie. De belangrijkste kenmerkende kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

1. Onze school beschikt over een gekwalificeerde cultuurcoördinator
2. Wij werken aan teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie)
3. Wij maken gebruik van de bovenschoolse techniekklas voor de leerlingen in groep 8
4. Wij bezoeken theatervoorstellingen
5. In de midden- en bovenbouw krijgen de leerlingen damlessen en doen zij mee met het damkampioenschap

Deze doelen van de school worden jaarlijks geanalyseerd en geëvalueerd door directie en intern begeleider, in samenwerking met de beleidsmedewerker Onderwijs & Kwaliteit, waarbij het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs) leidend is. De uitkomst van deze bevindingen worden jaarlijks besproken met de directeur-bestuurder van stichting Openbaar Onderwijs Kampen.

4.13 Bewegingsonderwijs

Kinderen bewegen veel en graag. Het behouden van een actieve leefstijl is op onze school een belangrijke doelstelling. In de kleutergroepen wordt er dagelijks buiten of in de daarvoor ingerichte speelzaal bewogen. Daarbij komen verschillende activiteiten aan bod zoals spel, bewegen op muziek, balanceren, klauteren, duikelen en mikken. Daarnaast krijgen zij wekelijks bewegingsonderwijs van een vakleerkracht bewegingsonderwijs.

In de groepen 3 t/m 8 wordt er twee keer per week gegymd met een vakleerkracht bewegingsonderwijs, waarbij aandacht wordt besteed aan bewegingsvormen als klimmen, schommelen, hardlopen, duikelen en bewegen op muziek. Tevens wordt er gewerkt met spelvormen als tikspelen, doelspelen, mikken, stoeien en jongleren. In de lessen staat, naast veiligheid en sportiviteit, plezier hoog in het vaandel.

4.14 Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe (sociale) media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor, dat onze school zich onderscheid van andere scholen en dat onze leerlingen een voorsprong hebben wanneer zij het voortgezet onderwijs gaan. Onze school biedt Engelse lessen aan die passen bij de wettelijke voorschriften en waarbij de belangrijkste kenmerkende kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

1. In groep 1 en 2 geven wij Engels door liedjes te zingen en via (interactieve) platen en verhalen
2. In de groepen 3 t/m 8 wordt de Engelse aangeboden met gebruik van de methode Stepping Stones junior

4.15 Les- en leertijd

Op onze school werken wij met het 5 gelijke dagen- en continurooster. Dat betekent dat alle kinderen van maandag tot en met vrijdag van 8.30 tot 14 uur op school zijn. Tussen de middag eten de kinderen gezamenlijk in hun eigen groep en met hun eigen leerkracht. Wij geloven dat samen eten in de eigen klas veel voordelen kent en dat het toezicht van de eigen leerkrachten tijdens de lunch bijdraagt aan de continuïteit van de schooldag.

We bieden leerlingen voldoende leertijd, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken met een weekoverzicht en een dagplanning. Het streven is dat alle leerlingen in acht jaar de einddoelen in het basisonderwijs behalen.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden en proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Daarbij vragen we ook de medewerking van ouders door hun kind(eren) tijdig op school te brengen en het verzuim tot een minimum te beperken. Wanneer verzuim opvallendheden in frequentie of patronen laat zien, dan neemt de schoolleiding contact op met ouders en/of zo nodig met de leerplichtambtenaar.

4.16 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas

succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren. De belangrijkste kenmerkende kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

1. De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2. De leraren hanteren heldere regels en routines en tonen voorbeeldgedrag
3. De leraren voorkomen probleemgedrag
4. De leraren zorgen ervoor, dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn
5. De leraren werken conform de afspraken in de kwaliteitskaarten

Deze doelen van de school worden één keer per jaar beoordeeld door directie en intern begeleider tijdens een lesbezoek. Bevindingen worden mondeling en schriftelijk teruggekoppeld aan de leerkracht.

4.17 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen tussen leerlingen en aanpak, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is.

De leerkrachten op obs Het Meerrijk zijn kundig en kennen hun leerlingen goed. Zij volgen de cognitieve ontwikkeling van individuele leerlingen nauwkeurig via het logboek van Klasseplan (waarin ook de weekplanning van leerlingen staat) en voor de sociale ontwikkeling maken zij gebruik van de jaarlijkse veiligheidsmeting en het registratiesysteem in SWIS Suite.

We vergelijken de uitkomsten van toetsen met onze schoolnormen, maar het persoonlijke groeipotentieel van een leerling is leidend. Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning.

In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage) en daarnaast beschikt de school over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt.

De leerkracht volgt de ontwikkeling van leerlingen voortdurend via de methodetoetsen en na de midden- en eindtoetsen. De uitkomsten worden besproken met de intern begeleider en tijdens die groepsbespreking komt aan de orde:

- de ontwikkeling van de groep als geheel en de invloed van de leerkracht,
- de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-meer-intensief) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden door de intern begeleider vastgelegd en gemonitord.

De belangrijkste kenmerkende kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

1. De leerkracht en het overige onderwijspersoneel kent de leerlingen
2. De leerkrachten zetten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen
3. De leerkrachten signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben
4. Ouders worden tijdig betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind
5. Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen
6. De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
7. Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen
8. De school voert de zorg planmatig uit
9. De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na
10. De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding

Deze doelen van de school worden jaarlijks geanalyseerd en geëvalueerd door directie en intern begeleider, in samenwerking met de beleidsmedewerker Onderwijs & Kwaliteit, waarbij het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs) leidend is. De uitkomst van deze bevindingen worden jaarlijks besproken met de directeur-bestuurder van stichting Openbaar Onderwijs Kampen.

4.18 Extra ondersteuning

Wanneer er indicaties zijn waaruit het vermoeden bestaat dat een leerling een eigen leerlijn nodig heeft, dan volgt

eerst gedegen onderzoek. Ouders worden daar bij de start op betrokken.

Wanneer een leerling een eigen leerlijn krijgt, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen met betrekking tot de specifieke vakken en de aanpak van de leerkracht.

Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie worden de ouders en de leerling betrokken. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1. De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben
2. Onze school geeft leerlingen, als dat nodig is, een OPP vanaf groep 1
3. Het OPP wordt geschreven volgens een vast format door en/of in samenwerking met de intern begeleider
4. Het OPP wordt 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld door leerkracht en intern begeleider, in samenwerking met leerling en ouders

4.19 Bijdragen aan gelijke kansen

Er zijn grote verschillen in leerprestaties en schoolloopbanen van leerlingen. Deze verschillen komen deels voort uit ongelijkheid in kansen en uitgangsposities in het onderwijs en op de arbeidsmarkt. Het is belangrijk de kansengelijkheid in het onderwijs te bevorderen. Vragen die spelen binnen dit thema gaan in op verklaringen voor kansenongelijkheid. Die verklaringen kunnen samenhangen met kenmerken van het onderwijssysteem, zoals vroegselectie, schooladviezen en door-, op- en afstromen. Maar er spelen ook vragen over de relevantie van interacterende contextfactoren (zoals ouders, leraren, scholen, en wijken) voor de verklaring van ongelijkheid in kansen.

Onze school vindt het van belang om kansenongelijkheid te bestrijden en een bijdrage te leveren aan het geven van gelijke kansen. We zijn continu alert om talenten te ontdekken bij leerlingen die een belemmerende thuissituatie hebben. Juist deze leerlingen willen we een extra steuntje in de rug geven, zodat zij meer in staat gesteld worden om hun kansen te benutten. Dat vraagt om aandacht te hebben voor de leerling, met ze in gesprek te gaan en naar ze te luisteren. Het vraagt ook om het opbouwen van een relatie met ouders.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1. De leraren werken vanuit hoge verwachtingen van hun leerlingen
2. Onze school adviseert kansrijk
3. Onze school is een loket voor leerlingen en ouders om hulp te krijgen voor aanvragen Jeugdfonds/SAM&
4. Onze school werkt nauw samen met gemeente Kampen in projecten die armoedebestrijding raken
5. Wij staan open voor het gesprek met ouders en bieden hulp binnen de mogelijkheden en de verantwoordelijkheid van school

Deze doelen van de school worden jaarlijks geanalyseerd en geëvalueerd door directie en intern begeleider, in samenwerking met de beleidsmedewerker Onderwijs & Kwaliteit, waarbij het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs) leidend is. De uitkomst van deze bevindingen worden jaarlijks besproken met de directeur-bestuurder van stichting Openbaar Onderwijs Kampen.

4.20 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed onderwijs dat passend is bij de leer- en zorgvraag van het individu. Wij vinden dat zoveel mogelijk geprobeerd moet worden om kinderen regulier primair onderwijs te laten volgen en realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Daarbij vinden wij het belangrijk voor de individuele leerling en de groep, dat wij waar kunnen maken wat wij aangaan en vooraf goed inschatten welke expertise er wordt gevraagd.

Wij zijn goed in het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen het geven van extra ondersteuning. Binnen onze school beoordelen we namelijk iedere aanmelding zorgvuldig en gaan met ouders/verzorgers en zo nodig, eventuele derden om tafel om de onderwijsvraag met eventuele zorgbehoefte goed in te kunnen schatten en de overtuiging te hebben dat wij het kunnen aangaan, alvorens wij overgaan tot het daadwerkelijk aannemen van een leerling.

Onze school participeert in het netwerk van het samenwerkingsverband om de ontwikkeling naar inclusiever onderwijs te verkennen en gerichter vorm te geven. De uitgangspunten en vragen die daarin aanbod komen zijn:

- Inclusiever onderwijs sluit aan bij de ontwikkelingsmogelijkheden en de onderwijsbehoeften van álle leerlingen

binnen de regio Kampen. Hoe kunnen we elkaar daarin versterken?
- Een inclusievere leeromgeving gaat uit van diversiteit tussen leerlingen. Willen en kunnen we in gezamenlijkheid een inclusievere leeromgeving inrichten?
- Op welke manier kan optimaal tegemoet gekomen worden aan de ondersteuningsbehoefte van leerlingen?
- Wat vraagt lesgeven in een inclusievere omgeving van leraren?
- Hoe kan de diversiteit onder leerkrachten worden vergroot zodat de culturele sensitiviteit toeneemt?
- En op welke manier kan het onderwijs effectiever samenwerken met maatschappelijke organisaties als jeugdhulp en zorginstellingen?

4.21 Resultaten

We vinden het belangrijk dat leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat zij opbrengsten realiseren die passend zijn bij de doorgaande lijn die zij laten zien en op die manier het juiste advies krijgen om het vervolgonderwijs succesvol te doorlopen.

Het volgen van de resultaten van onze leerlingen is voor ons belangrijk om te kunnen beoordelen of het onderwijs dat wij bieden, voldoende effectief is. Wij hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen en het onderwijs dat wij bieden. Resultaten worden op school-, groep- en individueel niveau geanalyseerd en leiden tot continuering of bijstelling van het geboden onderwijs.

We streven naar de voor een leerling van toepassing zijnde hoogst mogelijke opbrengsten op het gebied van taal, rekenen en sociaal-emotionele ontwikkeling. Daarbij verliezen wij burgerschap en de overige vakken niet uit het oog.

Om de ontwikkeling van leerlingen te monitoren maken we gebruik van het leerlingvolgsysteem in Parnassys en Cito in Beeld. We monitoren tijdens de leerlingbesprekingen of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen.

De belangrijkste kenmerkende kwaliteitsaspecten van onze school zijn:
1. De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten op het gebied van taal, rekenen en lezen, passend bij de individuele kenmerken van een leerling
2. De leerlingen realiseren de verwachte opbrengsten op het gebied van taal, rekenen en lezen, passend bij de individuele kenmerken van een leerling
3. De sociale en maatschappelijke vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden en op grond van hun kenmerken
4. De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden en bij voorkeur in een ononderbroken lijn
5. De leerlingen doorlopen de basisschool in acht jaar, tenzij valide argumenten die voortkomen uit onderwijs- en/of zorgbehoefte tot verlenging, doublure of vervroegde uitstroom leidt
6. De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs
7. De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs

Deze doelen van de school worden jaarlijks geanalyseerd en geëvalueerd door directie, intern begeleider en ten aanzien van de punten 6 en 7 met de leerkracht van groep, in samenwerking met de beleidsmedewerker Onderwijs & Kwaliteit, waarbij het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs) leidend is. De uitkomst van deze bevindingen worden jaarlijks besproken met de directeur-bestuurder van stichting Openbaar Onderwijs Kampen.

4.22 Toetsing en afsluiting

Op onze school meten we de ontwikkeling van onze leerlingen mede via methodetoetsen en de methode onafhankelijke midden- en eindtoetsen. De resultaten worden ingevoerd in het leerlingvolgsysteem Cito in Beeld. We zorgen voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting.

De methodetoetsen worden onafhankelijk afgenomen conform de toetskalender die we aan het begin van het schooljaar met ouders hebben gedeeld en altijd conform de Cito-voorschriften die zijn aangevuld met schoolvoorschriften.

Ouders worden 4x per jaar op school uitgenodigd voor een gesprek. We starten het schooljaar met een omgekeerd oudergesprek, in november worden ouders uitgenodigd voor een, naar eigen behoefte, voortgangsgesprek en later in het schooljaar volgen twee rapportavonden waarop ouders worden geïnformeerd over de toetsresultaten van hun

kind(eren). De leerlingen van groep 7 ontvangen het vooradvies.

In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de doorstroomtoets van IEP. Leerlingen en ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies. De adviesprocedure hebben we beschreven in onze schoolgids.

De belangrijkste kenmerkende kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

1. Onze school beschikt over het leerlingvolgsysteem van ParnasSys en Cito in Beeld
2. Onze school beschikt over een toetskalender
3. Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften
4. Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten
5. Onze school neemt de doorstroomtoets van IEP af in leerjaar 8
6. Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure

4.23 Sociale en fysieke veiligheid

Sociale veiligheid
Scholen hebben sinds 2015 een aantal plichten waaraan zij moeten voldoen vanuit de Wet Veiligheid op school. Deze wet regelt dat scholen zich inspannen om pesten tegen te gaan en om de sociale veiligheid op scholen te verbeteren. Op obs Het Meerrijk hebben wij dat als volgt ingericht:

- Wij maken gebruik van een erkend sociaal veiligheidsprogramma en van een registratieprogramma waarin wij incidenten registreren en analyseren
- Wij monitoren de sociale veiligheid van kinderen door afname van een jaarlijks onderzoek
- Er zijn 2 vertrouwenspersonen aan onze school verbonden, een interne en een externe vertrouwenspersoon. De contactgegevens van de vertrouwenspersonen staan vermeld in de schoolgids en is terug te vinden op onze website

Fysieke veiligheid
In het onderwijs hebben wij te maken met Arbobeleid. De arbeidsomstandigheden voor leerkrachten en kinderen worden hierbij onder de loep genomen. Er wordt gekeken of de school voldoende veilig is en of alle protocollen rondom veiligheid actueel zijn.

Op onze school zijn voldoende bedrijfshulpverleners (BHV'ers) aanwezig die tijdig actuele bijscholing hebben gevolgd. We houden jaarlijks tenminste 1x een BHV-oefening en staan daarvoor in nauw contact met de gemeente Kampen en hulpdiensten.

Er vindt jaarlijks huisvestingscontrole plaats door een functionaris van de gemeente Kampen, waarbij alle verplichte elementen worden beoordeeld en gerapporteerd aan directie en het onderwijsbureau waar wij bij zijn aangesloten. Herstelwerkzaamheden worden uitgevoerd.

Scholen zijn verplicht om bij vermoedens van acute of structurele onveiligheid de Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling te hanteren. De meldcode is een hulpmiddel om kindermishandeling en ook om huiselijk geweld tegen te gaan. Vanuit de Wet Meldcode is het advies om een aandachtsfunctionaris aan te stellen. De taken van de aandachtsfunctionaris zijn op onze school ondergebracht bij onze intern begeleider. Medewerkers kunnen bij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld bij haar terecht.

5 Personeelsbeleid

5.1 Personeelsbeleid

Het personeelsbeleid zoals door Stichting Openbaar Onderwijs Kampen wordt opgesteld, zal van toepassing zijn op onze school. Deze draagt bij aan de doorontwikkeling van medewerkers. De bedoelde ontwikkeling en de vastgestelde competenties, zoals opgenomen in het functieboek dat wordt opgesteld in 2023, is gekoppeld aan de missie en de visie van stichting Openbaar Onderwijs Kampen en de onderliggende scholen. De functie-inhoud, vereisten, competenties en criteria worden vastgesteld in het functieboek van stichting Openbaar Onderwijs Kampen en deze vormt het hart van ons personeelsbeleid.

In onze school hechten we waarde aan de continuïteit van het team en bieden daarnaast ruimte voor persoonlijke groei, professionele ontwikkeling en gewenste doorstroommogelijkheden binnen stichting OOK of daarbuiten.

De belangrijkste kenmerkende kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

- Om medewerkers te blijven boeien en behouden voor hun werk passen we professioneel en persoonlijk leiderschap toe, waar inspireren en ontwikkelen hand in hand gaan
- Binnen de functie richten we ons op de ontwikkeling van het pedagogisch-didactisch handelen van de leerkrachten
- Voor het aantrekken van nieuwe medewerkers houden we onze focus op de positieve kenmerken van ons team: iedereen voelt zich welkom, we ervaren een constructieve samenwerking, tonen kundige collegialiteit naar elkaar en relativeren door plezier met elkaar te maken.

Door gebruik te maken van onze medewerkerstevredenheid en die actief te blijven meten en analyseren beoordelen we de voortgang op de gestelde kwaliteitsaspecten en houden we een goed beeld van onze sterke kanten en verbeterpunten.

5.2 Inwerken en begeleiding nieuwe leerkrachten

Nieuwe leerkrachten krijgen een mentor en een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. De mentor stelt de nieuwe collega op de hoogte van de missie, de visies en de doelen van de school en dient als operationele vraagbaak.

Er worden tweemaandelijks lesobservaties uitgevoerd door de mentor, de intern begeleider en/of de directeur aan de hand van een kijkwijzer. Daarbij zijn de criteria 'startbekwaam' van toepassing. Deze kijkwijzer dient tevens als instrument om te bepalen of de nieuwe leerkracht zich in voldoende mate ontwikkelt naar 'basisbekwaam'.

5.3 Taakbeleid

Op onze school stellen we jaarlijks een werkverdelingsplan op. In dat plan wordt afgesproken hoe de werkzaamheden binnen de school worden verdeeld over de beschikbare uren van de medewerkers: wie doet wat? Het werkverdelingsplan regelt de taakverdeling en geeft de verhouding tussen de lesgevende en de overige taken weer.

De directie, het team en de personeelsgeleding van de MR beschikken over bevoegdheden ten aanzien van het werkverdelingsplan. De directie bepaalt jaarlijks, in nauwe samenwerking met het team, het aantal groepen en de verdeling van de benodigde leraren, inventariseert de werkzaamheden en bespreekt deze met het team tijdens een inhoudelijk teamoverleg.

Op basis van het gesprek wordt er een concept-werkverdelingsplan opgesteld. Het concept wordt ter beoordeling en instemming voorgelegd aan het team. In het overzicht 'taakbeleid' zijn de afspraken op uren en aantal taken individueel vastgelegd en voor akkoord geparafeerd per medewerker.

Vervolgens gaat het document naar de (P)MR. Nadat de (P)MR akkoord is gegaan met het plan, legt de directie het document ter ondertekening voor aan de voorzitter van de MR. Voor de start van het nieuwe schooljaar ontvangt iedere medewerker het overzicht van het dan van toepassing zijnde taakbeleid.

5.4 Klassenbezoek

De directie en intern begeleider leggen jaarlijks bij ieder teamlid tenminste twee klassenbezoeken af, waarvan 1 conform een vooraf opgesteld rooster. Het andere bezoek kan spontaan of situationeel worden ingezet. Bij het klassenbezoek wordt gebruikt gemaakt van een kijkwijzer. Daarnaast wordt bekeken of de leerkracht op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte afspraken en/of het eigen persoonlijke ontwikkelplan.

Na afloop van het klassenbezoek volgt een gesprek tussen directie en het teamlid waarin een terugkoppeling op het klassenbezoek wordt gegeven. Er worden zo nodig afspraken gemaakt en/of bijgesteld. De directeur schrijft een gespreksverslag en stuurt die ter beoordeling en accordering aan het teamlid toe. Daarna wordt die toegevoegd aan het bekwaamheidsdossier van de medewerker.

5.5 Bekwaamheidsdossier

Voor alle medewerkers is een een zogenaamd bekwaamheidsdossier in een digitale omgeving in opbouw aanwezig. Tijdens de looptijd van dit schoolplan zal het bekwaamheidsdossier verder worden ingericht en beleidsmatig worden toegepast. Deze dossiers worden beheerd door de directie en zijn vanzelfsprekend inzichtelijk voor de medewerker. De directie en medewerker zorgen ervoor, dat het bekwaamheidsdossier een levend document is door er frequent documenten aan toe te voegen ten behoeve van de uitvoering van het personeelsbeleid.

In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De missie en visie(s) van de school
- De gescoorde kijkwijzers
- De persoonlijke ontwikkelplannen
- De persoonlijke actieplannen
- De gespreksverslagen (ontwikkelgesprekken)
- De gespreksverslagen (beoordelingsgesprekken)
- Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek
- Overzicht van de gemaakte afspraken

5.6 Werkgroepen

De leraren participeren bij ons op school in werkgroepen ten behoeve van de uitvoering van de actiepunten in het jaarplan. De werkgroepen zijn samengesteld door de teamleden en directie op basis van talenten en voorkeuren. De 4 thema's van de werkgroepen zijn:

- Onderwijs
- Leeromgeving
- Sociaal emotioneel
- School in beeld

5.7 Ontwikkelgesprekken

De directeur ziet de medewerkers in de school als belangrijkste factor om tot succesvolle resultaten voor het onderwijs van onze leerlingen te komen. In contact zijn met elkaar waarbij een laagdrempelige benadering tussen medewerker en directie als vanzelfsprekend wordt beschouwd is daarbij een voorwaarde.

Daarnaast voert de directeur jaarlijks een ontwikkelgesprek met alle medewerkers. Uitgangspunt in deze gesprekken is wat er goed gaat en wat de talenten zijn van de medewerkers, waarbij de directeur de nadruk in het gesprek legt op de waardering voor medewerkers.

Inhoudelijk wordt er tijdens het ontwikkelgesprek onder andere gesproken over functieontwikkeling, werkbelasting, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, mobiliteit en wat er verder ter tafel komt dat van belang is voor medewerker en van invloed is op diens welzijn en functioneren.

5.8 Gesprekkencyclus

In onze school voert de directie jaarlijks, al dan niet in samenwerking met de intern begeleider, een aantal gesprekken met medewerkers. Deze gesprekkencyclus is als volgt opgebouwd:

Wat	Doel	Wanneer	Wie
Startgesprek	Verwachtingen, ambities en benodigdheden bespreken	september	Medewerker en directie
Groepsbezoek	Lesobservatie, incl. terugkoppeling	oktober	Medewerker, intern begeleider en directie
Warm gesprek	Voortgang: hoe verloopt het schooljaar tot nu toe? Is er sprake van benodigde ontwikkeling?	november	Medewerker en directie
Groepsbezoek	Lesobservatie, incl. terugkoppeling	februari	Medewerker, intern begeleider en directie
Ontwikkel- en formatiegesprek	Inzet volgende schooljaar en eventueel benodigde ontwikkeling	april (t/m juni)	Medewerker en directie

Voor het voortgangsgesprek in november en het ontwikkel- en formatiegesprek in april (t/m juni) wordt medewerkers gevraagd om een vragenlijst in te vullen. Die bestaat uit waarderende vragen en is bedoeld als reflectietool.

Voor de groepsbezoeken wordt gebruik gemaakt van een kijkwijzer en wordt vooraf aan het onderwijspersoneel gevraagd om eventuele vragen waar zij feedback op willen hebben in hun les, voor te leggen aan de intern begeleider en directeur.

In ieder gesprek worden houding en gedrag ten opzichte van collegae en ouders, en de doorgemaakte ontwikkeling in kennis en vaardigheden beoordeeld op basis van het competentieprofiel zoals opgenomen in het functieboek.

De directie geeft tevens een oordeel over de mate van bekwaamheid van de leraar: start-, basis- of vakbekwaam. Op basis van alle beoordelingen stelt de directie, in samenwerking met de HR-medewerker, een teamfoto (vlootschouw) op. Na bespreking en analyse daarvan worden er actiepunten vastgesteld.

5.9 Professionalisering

Om hoge verwachtingen van onze leerlingen te hebben, hebben we hoge verwachtingen van onszelf. Professionals blijven zich daarom professionaliseren in relatie tot organisatorische doelen en/of actiepunten van de school en/of vanuit een gewenst of noodzakelijk persoonlijk ontwikkelplan.

In de ontwikkelgesprekken wordt de gewenste of noodzakelijke scholing van medewerkers besproken. Een medewerker kan persoonlijke scholing aanvragen, schrijft daarvoor een plan van aanpak met motivatie en financiële onderbouwing en legt deze ter bespreking voor aan de directeur. Daarnaast organiseert de directie, de intern begeleider en/of het team, altijd in overleg met en gefaciliteerd door de directie, tenminste 2x per jaar team- of bovenschoolsgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. Deze teamscholing richt zich op doelen die de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school of de stichting versterken.

Alle gewenste ontwikkelingen staan beschreven in het professionaliseringsplan van onze school. Alle teamleden krijgen, tijdens de eerste studiedag van het schooljaar, inzicht in de plannen en de aanmoediging om het plan aan te vullen en/of bij te stellen.

Teamontwikkeling die in ieder geval ingezet wordt in de komende jaren heeft betrekking op doorontwikkeling EDI, Klassenplan, rekenen, close reading, muziek in school en digitale vaardigheden.

5.10 Teambuilding

Samenwerken vraagt aandacht en tijd hebben voor elkaar en we streven er naar om vanuit eenheid te werken. We geloven dat we daardoor als team sterker staan en dat komt het onderwijs ten goede. Op onze school organiseren we daarom verschillende soorten contactmomenten en overleggen. Die zien er als volgt uit:

- We drinken iedere ochtend om 8 uur gezamenlijk koffie en thee aan de teamtafel en nemen dan (kort) zaken door die van belang zijn voor de school en de leerkrachten.
- 2 wekelijks operationeel overleg, waarbij we alle operationele vragen kort met elkaar doornemen. Als het meer tijd nodig heeft, dan wordt het onderwerp geagendeerd in het inhoudelijke overleg.
- 4 wekelijks inhoudelijk overleg, waarbij we tijd en ruimte nemen om inhoudelijk op onderwerpen in te gaan. Denk bijvoorbeeld aan actiepunten vanuit de werkgroepen, het bespreken van het taakbeleid of andere

beleidsstukken, vakinhoudelijke verdieping, zoals het HB-onderwijs.
- 4 wekelijks werkgroepenoverleg, waarbij alle leden van de werkgroep samen zitten en aan elkaar uitkomsten presenteren of vragen voorleggen
- Daarnaast kennen we vooraf ingeplande studiedagen (waarbinnen teamscholing wordt gepland) en intervisiemiddagen.
- De school organiseert een gezellig samenzijn met de Kerst en een afsluiting aan het eind van het schooljaar. Daarnaast plannen we jaarlijks een personeelsuitje.

5.11 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer neemt zo snel mogelijk contact op met de collega die de vervanging regelt en de directeur om ziekteverlof door te geven. Er wordt een volgend contactmoment afgesproken en de werknemer meldt zich beter bij de collega die de vervanging regelt en formeel bij de directeur. Bij kort, veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur met de medewerker. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de bedrijfsarts en het langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Verbetering Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur tenzij anders tussen medewerker en directeur is afgesproken. Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de bedrijfsarts ingeschakeld. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene.

5.12 Strategische personeelsplanning

In het strategisch beleidsplan van stichting OOK staat de ambitie opgenomen dat wij een helder HR-beleid ontwikkelen, waarin onder andere een goede strategische personeelsplanning is opgenomen. Die valt samen met de onderwerpen functiehuis & beloning, mobiliteit, loopbaanontwikkeling, werving & selectie, duurzame inzetbaarheid en beleid op langdurig verzuim. De bovenschoolse ontwikkeling hiervan ligt in handen van de HR-medewerker, in samenwerking met het directieteam en de directeur-bestuurder.

De doorvertaling van de strategische personeelsplanning op niveau van obs Het Meerrijk is dat we er op onze school naar streven om onderwijspersoneel zo in te zetten dat de doelstellingen op de meest efficiënte wijze worden behaald. Daarbij is er onderscheid op 3 niveaus:

1. Operationele personeelsplanning, waarbij we kijken naar inzet op dagelijks niveau. Hier zijn we actief mee bezig en dat is een continu proces waar eigenaren vanuit het team verantwoordelijk voor zijn.
2. Tactische personeelsplanning, waarbij we vooruitkijken om aansluiting te houden op de onderwijskundige ontwikkelingen van onze school en het kunnen blijven bieden van het meest passende onderwijs om tot de beste resultaten te komen. Hier geven we invulling aan via de werkgroepen van waaruit de doelstellingen vanuit het jaarplan worden gerealiseerd.
3. Strategische personeelsplanning, waarbij er visionair gewerkt wordt en te maken keuzes worden opgehangen aan de koers die openbaar onderwijs Kampen enerzijds en obs Het Meerrijk anderzijds varen. Deze wijze van personeelsplanning passen we nog onvoldoende toe en is onderdeel van de professionaliseringslag die we maken.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is één van de zes scholen van de stichting Openbaar Onderwijs Kampen. De directeur geeft, onder eindverantwoordelijkheid van de directeur-bestuurder van de stichting, leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door een intern begeleider en sterk betrokken en kundige teamleden. De school heeft de beschikking over een activiteitencomm en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

6.2 Het vormen van de groepen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem en er is sprake van vorming van combinatieklassen. De indeling van klassen vindt plaats in samenspraak met de huidige leerkracht, ontvangende leerkracht, intern begeleider en directeur. Er wordt gekeken naar leeftijd, didactische en pedagogische ontwikkeling en zorgvraag. De lessen worden in het algemeen in groepsverband aan leerlingen aangeboden, rekening houdend met differentiatie. Zo nodig wordt het groepsverband doorbroken, bijvoorbeeld bij rekenen of taal, zodat kinderen elders op eigen niveau kunnen rekenen of lezen.

6.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. De medewerkers beseffen dat ze een voorbeeldfunctie hebben en laten zien en merken dat de basiswaarden worden nageleefd. Wij grijpen snel in bij (dreigend) pestgedrag en bij uitingen die discriminerend en/of racistisch zijn. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. De belangrijkste kenmerkende kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

1. De school ziet er opgeruimd en verzorgd uit
2. De deuren van de lokalen staan hoofdzakelijk open en er heerst een rustige sfeer
3. De school is een veilige school en kinderen, ouders en medewerkers durven zichzelf te zijn
4. Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
5. Ouders ontvangen wekelijks via Parro berichten met foto's en informatie uit de groep die laten zien waaraan wordt gewerkt
6. Ouders ontvangen maandelijks een nieuwsbrief met informatie uit alle groepen
7. De school organiseert jaarlijks tenminste 1 ouderavond aan het begin van het schooljaar
8. De school organiseert na iedere vakantie een ontmoetingsochtend voor ouders in de school met aanwezigheid van directie

6.4 Samenwerking met andere scholen en zorg

Onze school werkt effectief samen met diverse voorzieningen. Deze samenwerking is met name gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties en ten behoeve van het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we nauw samen met vervolgscholen, ook bij een tussentijds vertrek, om de overdracht voor een leerling zo optimaal en soepeltjes mogelijk te laten verlopen. In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school).

Er is een constructieve samenwerking met de gemeente Kampen en met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en de verschillende zorgpartners in de regio, zoals:

- Kinderoefentherapie
- Logopedie
- Centrum voor jeugd en gezin
- Schoolmaatschappelijk werk
- Leerplichtambtenaar
- Taalontwikkelingsproblematiek (Kentalis, IJsselgroep)
- Revalidatiecentra (De Vogellanden)
- Speciaal onderwijs (De Twijn, Prisma)
- Schoolarts
- Wijkagent

De belangrijkste kenmerkende kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

1. We overleggen structureel met voorschoolse voorzieningen
2. We overleggen structureel met VO-scholen
3. We beschikken over beleid m.b.t. tussentijdse overgang naar een andere school
4. We betrekken ouders bij de overgang van hun kind naar een andere school
5. We werken samen met diverse ketenpartners
6. We werken samen met het samenwerkingsverband
7. We overleggen structureel met de gemeente

6.5 Contacten met ouders

Ouders en school streven hetzelfde doel na: de algemene en cognitieve ontwikkeling van hun kind(eren). Daarom vinden wij een goed contact en samenwerking met ouders van groot belang: zij kennen hun kind, wij hebben kennis van onderwijs. Dat maakt ouders en school naar onze mening gelijke gesprekspartners. Voor leerkrachten zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

De belangrijkste kenmerkende kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

1. Ouders krijgen in het omgekeerde oudergesprek de gelegenheid om leerkrachten te informeren over belangrijke informatie van hun kind(eren)
2. Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
3. Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken
4. Ouders worden tijdig betrokken en blijven geïnformeerd bij (extra) zorg
5. Ouders en hun kind(eren) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
6. Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind

6.6 Van basisschool naar het VO

We willen ervoor zorgen dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs op het niveau dat bij het kind past. In groep 7 ontvangt de leerling het vooradvies. Ten behoeve van deze advisering werken de groep 8-leerkracht, intern begeleider en directeur nauw samen en wordt advies gevraagd binnen het team. In het kader van gelijke kansen, adviseren we in beginsel kansrijk. Wij willen graag inzicht hebben in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Daarom hechten wij veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waar onze leerlingen naar doorstromen.

De belangrijkste kenmerkende kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

- Wij werken in projectvorm 'Doorstroom PO/VO' nauw samen met het VO
- We overleggen met de mentoren van de VO-scholen waar onze leerlingen naar doorstromen
- We hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt
- We controleren of onze adviezen effectief zijn (analyse van vervolgsucces)

6.7 Privacybeleid

Onze stichting beschikt over een privacyreglement, inclusief protocollen, waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat o.a. hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen, medewerkers en ouders/verzorgers. En hoe lang deze gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het leerlingvolgsysteem) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement is op te vragen bij de directeur van onze school en staat op hoofdlijnen in onze schoolgids.

De belangrijkste kenmerkende kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

1. We beschikken over een privacyreglement
2. We waarborgen de privacy van leerlingen en persoonsgegevens
3. We beschikken over afspraken over de leerlinggegevens
4. We hebben de rechten van de ouders m.b.t. privacy beschreven

6.8 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met de

peuterspeelzaal in onze school. De samenwerking bestaat uit een regelmatig afstemming over het educatief handelen en de zorg en begeleidling van peuters die bij ons zullen instromen. Onze school onderhoudt een zeer goede relatie met de peuterspeelzaal en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht.

7 Kwaliteitsbeleid

7.1 Kwaliteitszorg

We realiseren kwalitatief uitstekend onderwijs voor onze leerlingen omdat zij recht hebben op het allerbeste onderwijs. Daarmee sluiten we aan op de ambitie van stichting OOK zoals die is opgenomen in het strategisch beleidsplan. Daarvoor is er op stichtingsniveau een handboek kwaliteit beschikbaar, maken we gebruik van een kwaliteitskalender en zijn er structurele en frequente overleggen tussen de intern begeleider(s) en directie op zowel school- als stichtingsniveau. Dat ziet er in de praktijk als volgt uit:

In onze school werken wij met 2 intern begeleiders, waarvan 1 de transitie maakt van intern begeleider naar kwaliteitscoördinator. Zij en de directeur hebben tenminste 2x per jaar een kwaliteitsgesprek met de beleidsmedewerker Onderwijs en Kwaliteit en de directeur-bestuurder van stichting OOK. Aan dat gesprek ligt een schoolscan ten grondslag waar de intern begeleider en directeur vooraf de voortgang op de inspectiedoelen hebben gerapporteerd. Er wordt ingegaan op de eerder geconstateerde vasthoud- en verbeterpunten en hoe daar binnen de school vervolg aan is gegeven.
De intern begeleider en directeur delen de bevindingen uit dit gesprek met het team. Vervolgens wordt de kwaliteitscyclus verder gekoppeld aan het onderwijskundig beleid en in die cyclus opgenomen:

- De tussen- en eindopbrengsten worden structureel gevolgd en door de leerkrachten voor hun eigen groep geanalyseerd.
- De intern begeleider stelt, in samenwerking met het team, twee keer per jaar een trend vast en maakt analyses en verbetervoorstellen.

We werken volgens de PDCA-cyslus (Plan-Do-Check_Act). Dit houdt concreet in dat na het opstellen van het plan de data en informatie geanalyseerd wordt om goed te kunnen monitoren of de doelen behaald worden. Wanneer er op basis van een analyse aanleiding is tot bijsturing of additionele acties, dan worden deze ingezet. Onze school werkt met werkgroepen die belast en verantwoordelijk zijn voor de realisatie van de doelen zoals die zijn opgenomen in het jaarplan van onze school.

7.2 Kwaliteitskaarten

Op onze school ontwikkelen we kwaliteitskaarten. Een kwaliteitskaart geeft de visie en de doelen van onze school weer bij een bepaald thema. De allerbelangrijkste kwaliteitskaarten hangen samen met het lesgeven van de leerkrachten. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school. In de komende vier jaren zullen alle thema's en processen in onze school beschreven en onderhouden zijn op een kwaliteitskaart. Daarnaast maken we de slag dat onze kwaliteitskaarten tenminste één keer per vier jaar beoordeeld zullen worden via zelfevaluatie en met behulp van een Quick Scan. Op basis van de uitkomsten en keuzes stellen we vervolgens actiepunten vast.

7.3 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

7.4 Inspectiebezoek: positief verificatieonderzoek

De onderwijsinspectie onderzoekt 1x per 4 jaar het bestuur en de onderliggende scholen. Daartoe hebben zij in september 2022 onderzoek gedaan bij stichting Openbaar Onderwijs Kampen. Onderdelen van het onderzoek zijn een gesprek met het directieteam, de (G)MR en de Raad van Toezicht.

Als belangrijk onderdeel van het onderzoek heeft de onderwijsinspecteur op 19 september 2022 obs Het Meerrijk

bezocht voor een verificatieonderzoek. Zij hebben meerdere lessen bezocht en beleidsdocumenten doorgenomen. In een constructief en prettig gesprek werden veel vragen gesteld, waarbij zij nieuwsgierig waren naar hoe wij onder andere de volgende zaken in onze school oppakken:

- Beleid - Waarom doen we wat we doen?
- Meetbaar - Hoe weten we dat we het goed doen?
- Borging - Hoe borgen we onze resultaten?

De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is. Er zijn nauwelijks tekortkomingen geconstateerd, en daar waar dat wel zo is, hebben we een plan van aanpak opgesteld. We werden gecomplimenteerd op de passend hoge verwachtingen die wij van onze leerlingen hebben. Hier zijn we natuurlijk hartstikke trots op!

8 Financieel beleid

8.1 Uitgangspunten

Wij vinden het van belang dat vrijwel alle middelen die we inzetten ten goede komen aan het versterken van de kwaliteit van het onderwijs. Wij gaan daarom zorgvuldig om met onze financiën. Tevens zorgen we ervoor dat onze uitgaven binnen de gestelde budgetten vallen. Daarbij is het uitgangspunt dat de schoolleiding, vanuit gedelegeerde verantwoordelijkheid door en in samenwerking met de directeur-bestuurder van stichting Openbaar Onderwijs Kampen, de financiën effectief, doelmatig en rechtmatig beheert.

8.2 Algemeen

Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de stichting en de schoolplannen van de scholen te realiseren. De directeur-bestuurder is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De directeur-bestuurder zorgt, in samenspraak met de directeuren, voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen en agendeert het financiële beleid per schooljaar op vooraf bepaalde data op de agenda van het directieoverleg. Verdere financiële ondersteuning wordt verzorgd door het onderwijsbureau.

8.3 Begroting(en)

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de directeur-bestuurder vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de directeur-bestuurder en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

8.4 NPO-gelden

In het cursusjaar 2021-2022 kregen we te maken met de zogenaamde NPO-gelden. Deze middelen werden door de overheid verstrekt om de opgelopen achterstanden (door Corona en lockdowns die thuisonderwijs tot gevolg hadden) weg te werken. Voor de jaren 2021-2022 en 2022-2023 hebben we een NPO-plan opgesteld waarin de door ons gekozen interventies zijn uitgewerkt. Inmiddels is beslist dat we ook in 2023-2024 en 2024-2025 gebruik kunnen maken van de toegekende NPO-gelden. Die schooljaren zullen door ons worden gebruikt voor verdere realisatie van de doelen zoals die in het huidige NPO-plan zijn opgesteld.

8.5 Onderwijsachterstandsgelden

Onze school ontvangt geoormerkte financiële middelen in het kader van het onderwijsachterstandenbeleid. Wij besteden deze middelen aan waar ze voor bedoeld zijn. In de praktijk worden deze gelden veelal ingezet voor extra impulsen aan de taalontwikkeling.

Peildatum	Leerlingen bekostigd	Score zonder drempel	Onderbouw zonder drempel	Bovenbouw zonder drempel	Score met drempel	Percentage leerlingen
01-10-2021	102	306,23	115,54	190,69	234,96	52%
01-02-2022	107	327,93	118,62	209,31	255,69	54%
01-02-2023	124	345,64	125,36	220,28	262,02	50%

8.6 Exploitatiebegroting

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de directeur-bestuurder een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het schoolplan van de school. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de directeur-bestuurder en afstemming binnen het directieteam een personeelsformatieplan op. Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op

hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

9 Prestatie-indicatoren

9.1 Onze prestatie-indicatoren

Het onderzoekskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs) bevat onder andere de standaard SKA1: Visie, ambities en doelen. In deze standaard wordt aangegeven dat scholen moeten beschikken over een gedragen visie, gedragen ambities en gedragen doelen voor goed onderwijs. De schoolleiding moet sturen op de realisatie van de visie, de ambities en de doelen. Wij zijn het er op onze school mee eens dat het sturen op kwaliteit inderdaad begint met het vaststellen van (kwaliteits)doelen: wat willen we en waar willen we naartoe?

Aan de hand van de prestatie-indicatoren monitoren we of ons onze school voldoende kwaliteit levert op de resultaten en opbrengsten die van belang zijn voor het onderwijs van onze populatie. De nadruk daarbij ligt op sociaal-emotioneel (veiligheid), taal, lezen en rekenen. Door ook in de prestatie-indicatoren hierop de nadruk te leggen, ontstaat er focus op deze, voor ons onderwijs, meest relevante indicatoren.

Het jaarplan van obs Het Meerrijk wordt jaarlijks opgesteld aan de hand van de in dit hoofdstuk opgenomen prestatie-indicatoren: die worden weggezet in de tijd en gekoppeld aan de 4 werkgroepen in de school:

- Werkgroep 'Onderwijs'
- Werkgroep 'Leeromgeving'
- Werkgroep 'School in beeld'
- Werkgroep 'Sociaal emotioneel'

Tijdens de studiedagen wordt de voortgang besproken en zo nodig, bijgesteld op de actuele ontwikkelingen. Aan het einde van ieder schooljaar evalueren we welke doelen zijn gerealiseerd en welke meegenomen worden naar en/of worden opgestart in het volgende schooljaar. In het daarop volgende jaarplan wordt via de werkgroepen een concrete tijdspad aan de prestatie-indicator/het doel gekoppeld.

Onderwijs

Prestatie-indicator
O1. Onze school biedt een breed, kerndoelen-dekkend en op de onderwijsbehoeftes van de leerlingen afgestemd onderwijsaanbod aan.
O2. De leraren hebben zicht op de ontwikkeling van de leerlingen en bieden passende begeleiding aan.
O3. De leraren geven effectief les, passend bij de missie, de visie en de pedagogisch-didactische doelen van de school.
O4. De school zorgt ervoor dat de leerlingen voldoende onderwijstijd krijgen en de leraren besteden de toegekende onderwijstijd effectief.
O5. De leraren zorgen voor een goede afsluiting van een lesblok, een periode en/of een schooljaar.
O6. De school zorgt voor een goede afsluiting van de periode op de basisschool.

Leerlingen

Prestatie-indicator
L1. De leerlingen voelen zich veilig op school en er is sprake van welbevinden.
L2. De resultaten van de leerlingen (cognitief) zijn voldoende.
L3. De resultaten van de leerlingen (sociaal-emotioneel) zijn voldoende.
L4. De resultaten van de leerlingen (maatschappelijke competenties) zijn voldoende.

Medewerkers

Prestatie-Indicator
M1. De medewerkers voelen zich veilig op school en er is sprake van welbevinden.
M2. De medewerkers zijn tevreden over de kwaliteit van de school. Ze zijn m.n. tevreden over de leiding, de werkplek, de arbeidsomstandigheden, de ontwikkelmogelijkheden en de begeleiding.
M3. De medewerkers zijn bekwaam.
M4. De medewerkers werken en leren met elkaar samen.
M5. De medewerkers zijn ambassadeurs van de school.

Leiding

Prestatie-Indicator
D1. De leiding van de school zorgt voor een stimulerend schoolklimaat en een professionele kwaliteitscultuur.
D2. De leiding van de school zorgt voor effectief kwaliteits- en personeelsbeleid.
D3. De leiding van de school zorgt voor voldoende materialen, middelen en faciliteiten, en voor een aantrekkelijk en functioneel gebouw.
D4. De leiding van de school zorgt voor een goede communicatie en opereert transparant en integer.

Ouders/Verzorgers

Prestatie-Indicator
OV1. De ouders/verzorgers zijn tevreden over de school. Ze zijn m.n. tevreden over de veiligheid, het lesgeven, de resultaten en de begeleiding.
OV2. De ouders/verzorgers worden optimaal betrokken bij de ontwikkeling van hun kind(eren).
OV3. De ouders/verzorgers worden effectief geïnformeerd over praktische zaken en over de ontwikkeling van de school.
OV4. De ouders/verzorgers worden serieus genomen als ze opmerkingen, aanmerkingen en/of klachten hebben.

10 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Strategisch beleid	Ambitie 1: Kwaliteit van ons onderwijs, methodes en toepasbare materialen	hoog
	Ambitie 1: Basisvaardigheden op vereist referentieniveau behouden	hoog
	Ambitie 1: Kwaliteitskaarten opstellen en onderhouden	hoog
	Ambitie 1: Burgerschap koppelen aan curriculum	hoog
	Ambitie 2: Het versterken van digitale geletterdheid	hoog
	Ambitie 3: Sociale veiligheid behouden en verdiepen	gemiddeld
	Ambitie 3: Groei leerlingaantal en stijging marktaandeel	gemiddeld
	Ambitie 3: PR vergroten door gebruik social media en andere kanalen	gemiddeld
	Ambitie 4: Samenwerking met partners vanuit visie van de school	gemiddeld
	Ambitie 4: Samenwerking met partners ten behoeve van zorg, sport & cultuur	gemiddeld
	Ambitie 5: Digitale infrastructuur op niveau houden	hoog
	Ambitie 5: Schoolplein voor spel en (bewegend, buiten) leren	hoog

11 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin:	12XW
Naam:	Het Meerrijk
Adres:	Gevers van Endegeeststr 2
Postcode:	8265 ZD
Plaats:	KAMPEN

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam Kimberley Neve	*naam*
functie Voorzitter	*functie*
plaats Kampen	*plaats*
datum 09-01-2024	*datum*
handtekening	*handtekening*

12 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin:	12XW
Naam:	Het Meerrijk
Adres:	Gevers van Endegeeststr 2
Postcode:	8265 ZD
Plaats:	KAMPEN

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam Irma Gelderblom

functie Bestuurder OOK

plaats Kampen

datum 09-01-2024

handtekening

naam Natasja van Wijngaarden

functie Directeur obs Het Meerrijk

plaats Kampen

datum 09-01-2024

handtekening